



MAJLIS DAERAH SARIKEI

Rujukan Kami: SDC/PW/C/2 Jld.4(73)

Tarikh : 10.6.2020

KENYATAAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada kalangan kontraktor yang berdaftar dengan Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (**UPKJ**) yang masih sah dan berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (**CIDB**) bagi perolehan kerja-kerja seperti berikut:-

Bil.	No. Tender	Tajuk Tender	Pendaftaran Kelas/Kepala/Subkepala)		Yuran Dokumen (RM)	Tempat Jualan Dokumen Tender
			Kelas	Kepala / Sub Kepala		
1.	NE-2548/2020 (RMK-11)	Proposed Costruction & Completion of Grand Stage For Intergrated Sport Field on Lot 1147, Block 34, Sarikei Land District	C / Bx	Kepala II Sub Kepala 1 atau Sub Kepala 2	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
2.	NE-2533/2020 (RMK-11)	Menaiktaraf Tandas Awam di Jalan Bank, Sarikei	Ex / E / D	Kepala II Sub Kepala 5	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
3.	NE-2538/2020 (RMK-11)	Cadangan Bina baru Tandas Awam di Kawasan Kampung/ Rumah Panjang, Sarikei	E / D	Kepala II Sub Kepala 2	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
4.	NE-2536/2020 (RMK-11)	Cadangan Menaiktaraf Landskap dan Taman Permainan di Kawasan MD Sarikei	E / D	Kepala VI Sub Kepala 5	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
5.	NE-2537/2020 (RMK-11)	Cadangan Menaiktaraf Taman Botani di Sebangkoi, Sarikei	D	Kepala I Sub Kepala 2	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
6.	NE-2546/2020	Proposed New Traffic Light System at Cross Junction of Jalan Repok/ Jalan Permai/ Jalan Eng Tai, Sarikei	Ex / E / D	Kepala V Sub Kepala 5(a)	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei
7.	NE-2547/2020	Maintenance of Traffic Light System to Sarikei District Council	Ex / E / D	Kepala V Sub Kepala 5(a)	Yuran Dokumen : RM 100.00	Seksyen Kewangan, Majlis Daerah Sarikei

2. Dokumen Tender boleh diperolehi pada waktu pejabat **setelah pembayaran dilakukan untuk Yuran Dokumen (tidak dikembalikan) dalam bentuk Wang Tunai** dan hanya dijual kepada kontraktor yang sah dan mengikut syarat yang ditetapkan.
3. Sijil Pendaftaran yang berkaitan (UPKJ / CIDB) atau surat kelulusan pendaftaran bagi sijil yang berkenaan hendaklah ditunjukkan sebelum dokumen tender dikeluarkan kepada kontraktor. Sila bawa sijil/ surat yang asal atau yang telah disahkan. Bagi syarikat/ firma yang mewakili seseorang untuk urusan pengambilan tender, surat kebenaran (authorization letter) perlu dibawa bersama.
4. Dokumen tender yang dikemukakan harus disertakan dengan Sijil Pendaftaran Perniagaan, Sijil Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ) dan Sijil CIDB. Kegagalan berbuat demikian, Jawatankuasa Tender boleh menolak tawaran tender yang dikemukakan.
5. Kontraktor adalah digalakkan untuk mengemukakan dokumen tender yang telah lengkap diisi lebih awal dari tarikh dan masa tutup yang ditetapkan untuk mengelakkan kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan dokumen tender pada hari tender ditutup. Majlis **TIDAK AKAN BERTANGGUNGJAWAB** sekiranya kontraktor gagal atau lewat untuk mengemukakan dokumen tender pada masa dan tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis kerajaan.
6. Dokumen Tender yang sempurna diisi hendaklah dimeteraikan dengan menggunakan sampul surat yang di atasnya bertanda SULIT dan ditulis dengan jelas tarikh tutup, nombor dan tajuk tender dan perlu dimasukkan ke dalam peti tender beralamat seperti berikut:-

**Pengerusi
Jawatankuasa Tender,
Majlis Daerah Sarikei
Jln Nyelong, 96100 Sarikei**

7. Tarikh tutup bagi semua tender di atas adalah pada **25.06.2020 (Khamis) jam 12.00 tengahari** dan sebarang dokumen Tender yang **diterima selepas masa yang ditetapkan akan ditolak.**
8. Tempoh sah laku sebutharga hendaklah **90 hari** dari selepas tarikh tutup.
9. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran Tender yang terendah atau mana-mana tawaran.

**(SAIT ENGGANG)
Setiausaha,
Majlis Daerah Sarikei
Tarikh : 10.6.2020**

Edaran Kepada :-

1. Residen, Sarikei
2. Pegawai Daerah, Sarikei
3. Papan Notis, Majlis Daerah Sarikei
4. Akhbar Borneo Post dan Sin Chew Jit Poh
5. SDC/ADM/N/1